



MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE

MINISTÈRE DE L'ACTION
ET DES COMPTES PUBLICS

COMITE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL DES HAUTES-PYRÉNÉES

Groupe de travail du 29 janvier 2018 - Programme d'intervention 2018

RELEVÉ DE CONCLUSIONS

Etaient présents :

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| - M. Alain ESTRADE | C.G.T. |
| - Mme Marie-Françoise THOMAS | F.O. |
| - Mme Pascale SENMARTIN | Solidaires Finances Publiques |

Représentants du personnel

| | |
|-------------------------|---------------------------------------|
| - M. Jean-Claude FAURE | Directeur adjoint |
| - M. Matthieu MAYNADIER | Division Budget Immobilier Logistique |
| - M. Laurent RIGOLEAU | Assistant de Prévention |

Représentants de l'Administration

| | |
|------------------|----------------------|
| - M. Yves EMENT, | Secrétaire animateur |
|------------------|----------------------|

M. FAURE remercie les participants pour leur présence et passe la parole au secrétaire animateur.

M.EMENT indique que l'enveloppe attribuée au CHS-CT 65 se monte, cette année, à 44 533 € ce qui représente une baisse de 1 100 € par rapport à l'année précédente.

M. ESTRADE demande si dans le nombre d'agents référencé pour le calcul du montant alloué, les deux agents de la DIRCOFI du Gers rattachés à celle des Hautes-Pyrénées ont été inclus ainsi que les agents « Berkani ».

M. EMENT l'ignore mais se propose de demander au Secrétariat Général. Il liste ensuite les actions susceptibles d'être financées par le CHS-CT à savoir, les frais de secrétariat (500 €), trois formations de recyclage SST (1 350 €), le complément de bras supports écrans afin d'équiper l'ensemble des SIP et des accueils des trésoreries (2 726 €), la vérification de tous les extincteurs (1 675 €), la pose de films occultant pour le boxe d'accueil d'un agent au CFP de Tarbes (222,60 €), l'achat d'une souris verticale sans fils pour un agent du SIP suite à un aménagement de poste du Médecin (130,68 €). Il signale qu'un géomètre s'est acheté une paire de chaussures de sécurité en urgence fin 2017 et souhaiterait que le CHS-CT le rembourse (61,45 €).

M. MAYNADIER ajoute quelques actions supplémentaires suite entre autre à des observations du DUERP, achat d'une dizaine de lampadaires halogène (3 177 €), achat d'une quinzaine de fauteuils (5 111 €), achat de deux pupitres (352 €), élagage d'un arbre proche du CFP de Tarbes, changement de son de la sirène de l'alarme incendie de la DDFIP, installation de deux sirènes supplémentaires aux deux extrémités de la Direction (signal sonore inaudible par les agents), installation d'un système de flash optique dans le coffre de la DDFIP pour signaler le déclenchement de l'alarme incendie, achat de deux ceintures lombaires adaptées pour des agents chargés de manutention au CFP de Tarbes, achat d'un soutien lombaire pour un fauteuil d'un agent de la direction, rénovation des toilettes du 1^{er} étage du CFP de Tarbes.

A ce sujet, Mme SENMARTIN signale que ceux du 3^{ème} étage sont dans le même état que ceux du 1^{er} étage. Elle estime qu'il serait plus judicieux de les réaménager pour les agrandir.

S'agissant de la sortie du parking du CFP de Tarbes, M. MAYNADIER précise que si la direction prendra à sa charge l'installation d'une barrière, le CHS-CT pourrait financer l'installation de plots qui délimiteraient l'espace pour empêcher des véhicules de se garer. De même, le CHS pourrait financer le matériel pour boucher les trous sur la route à la sortie du parking du CFP de Tarbes.

M. ESTRADE explique que quelques agents ont sollicité l'organisation d'une formation initiale SST. Il propose de solliciter les agents des sites de Lourdes et de Lannemezan afin de leur proposer cette formation, les deux sites étant dépourvus de SST. Il demande également l'achat de goulottes spécifiques et adaptées à la configuration des bureaux, ainsi que des spirales pour rangement de câbles. Il indique que des agents souhaitent la pose de vitrophanie sur les parois vitrées du sas dans le hall du CFP de Tarbes près de l'ascenseur. Il signale la demande des agents d'accueil de gel hydroalcoolique pour les mains ainsi que celle d'un certain nombre d'agents du SIE de bras simple support écrans. Il ajoute qu'il conviendrait de faire baisser la vitesse des véhicules (aussi bien voitures que motos) sur le parking du CFP de Tarbes par l'installation de coussins ralentisseurs.

M. FAURE suggère de finir l'installation des bras dans tous les SIP et toutes les trésoreries et de faire un nouveau point des demandes éventuelles plus tard. Il propose de reconduire, si des agents se portent volontaires, la formation de gestion du stress organisé par le cabinet JAOUEN (1 500 €) et fortement appréciée par les participants.

Mme SENMARTIN indique que le CHS-CT d'Ille et Vilaine propose une formation au yoga des yeux et sollicite le secrétaire-animateur pour qu'il se renseigne sur les possibilités d'organisation d'un tel stage sur place.

En l'absence de demandes supplémentaires, M. FAURE souhaite aborder les différents points de l'ordre du jour susceptibles d'être examinés lors de la prochaine réunion. Dans un premier temps, les PV des réunions du 08/08/2017 et 15/09/2017, un point sur l'accueil du CFP de Tarbes, la caisse en numéraire de la trésorerie de Tournay, le programme d'intervention 2017 du CHS-CT, la note d'orientation 2018 du Secrétariat Général, le rapport de visite de l'ISST au CFP de Lourdes, et en questions diverses, l'avancement du DUERP ainsi que le nettoyage du CFP de Tarbes. Il demande aux représentants du personnel de bien vouloir lui transmettre d'éventuels points supplémentaires à inscrire à l'ordre du jour avant mercredi 31 janvier au soir.

Concernant cette réunion, M. ESTRADE souhaite l'avancer d'une journée ce qui la fixerait le jeudi 15 mars 2018 à 8h00.

M. FAURE pense que M. VIENOT ne sera pas disponible à cette date et demande au secrétaire-animateur de se renseigner sur l'agenda de M. ESPINAT. Confirmation de l'éventuel changement de date sera transmis dès que possible.

La réunion se termine à 16 h00.

TABLEAU RECAPITULATIF DES ACTIONS PROPOSEES

| ACTIONS PROPOSEES | COÛT |
|---|--------------------|
| Secrétariat du CHS-CT | 500,00 € |
| 3 formation recyclage SST | 1 350,00 € |
| Bras supports écrans (4 doubles et 13 simples) | 2 726,00 € |
| Vérification des extincteurs | 1 675,00 € |
| Pose de films occultant sur boîte d'accueil CFP Tarbes | 222,60 € |
| Achat d'une souris verticale (aménagement de poste Médecin) | 130,68 € |
| Remboursement chaussures de sécurité pour un géomètre | 61,45 € |
| Achat de 10 lampadaires halogène | 3 177,00 € |
| Achat de 15 fauteuils | 5 111,00 € |
| Achat d'un pupitre Flexdesk | 176,00 € |
| Élagage d'un arbre près du CFP de Tarbes | |
| Changement de son de la sirène du coffre de la direction | |
| Rajout de sirène aux extrémités de la direction | |
| Installation d'un système de flash dans le coffre | |
| Achat de deux ceintures lombaires pour agents du CFP de Tarbes | |
| Achat d'un soutien lombaire pour le fauteuil d'un agent de la direction | 72,00 € |
| Rénovation des toilettes du 1 ^{er} étage du CFP de Tarbes | |
| Pose de plots pour sortie parking CFP de Tarbes | |
| Formation initiale SST | 900,00 € |
| Achat de goulottes et spirales rangement de câbles | |
| Matériel pour boucher les trous du parking du CFP de Tarbes | |
| Pose de films sas du CFP de Tarbes | |
| Achat de gel hydroalcoolique (10 flacons) | 78,00 € |
| Coussins ralentisseurs CFP de Tarbes | 1 010,00 € |
| Formation « gestion du stress » | 1 500,00 € |
| Formation « yoga des yeux » | |
| TOTAL | 18 689,73 € |