

TABLEAU DE COMPTAGE DE LA RECEPTION DE LA CAMPAGNE 2011 (REVENUS 2010)

30/01/2012

CAMPAGNE IR	ACCUEIL PHYSIQUE DANS LES SIP										ACCUEIL PHY																			
	accueil généraliste						Campagne internet				s-totaux (col 17 à 22)	accueil spécialisé					accueil													
	S1	S2	S3	S4	S5	S6	Total	S7	S8	S9	S10		S1	S2	S3	S4	S5	S6	total	S7	S8	S9	S10		S1	S2	S3	S4	S5	
2010	595	844	1 359	933	2 844	2 613	9 188					9 188	266	932	1 084	706	1 237	1 371	5 596					5 596		43	106	159	112	198
2011	808	857	1 985	2 322	2 191	3 521	11 684	404	711	744	771	14 314	49	118	699	929	1 011	1 329	4 135	38	72	69	51	4 365	66	112	285	383	385	
EVOLUTION							21,36%					35,81%							-35,33%					-28,20%						20,85%
												Total accueil SIP (col 23 +30 + 31)																		
												14 784																		

TABEAU DE COMPTAGE DE LA RECEPTION DE LA CAMPAGNE 2011 (REVENUS 2010)

30/01/2012

CAMPAGNE IR	SIQUE DANS LES TRESORERIES DE PROXIMITE					Total (col 33 à 38)	Total accueil physique (col 16+32+39+ 42)	Assistance rédactionnelle			ACCUEIL TELEPHONE		
	S6	S7	S8	S9	S10			SIP	TRESORERIES	TOTAL	SIP	TRESORERIES	TOTAL
2010	245	863				863	15 647	5974	271	6 245	8 307	487	8 794
2011	627	1 858	65	61	68	36	20 767	3 700	230	3 930	9 482	705	10 187
EVOLUTION		53,55%				59,14%	24,65%			58,90%			13,67%

COMMENT REMPLIR CE FICHER

Ce qui change par rapport au fichier de l'année dernière :

Le fichier est identique

Rappel des consignes à respecter

La structure de la feuille « Tableau à remplir » ne doit pas être modifiée.

Les zones « Total » sont calculées automatiquement, elles ne doivent donc pas faire l'objet d'une saisie.

ACCUEIL PHYSIQUE	Réception dans les CDI - SIP - Trésoreries de proximité	Colonnes 1 à 6 / 17 à 22 / 33 à 38	Indiquer dans chaque colonne le nombre de personnes reçues lors de l'accueil primaire (1 à 6) ou de l'accueil généraliste (17 à 22) ou de l'accueil dans les trésoreries (33 à 38), hors samedi
		Colonnes 7, 23 et 39	La zone est protégée : le total se fait automatiquement
		Colonnes 8 à 13 / 24 à 29	Indiquer dans chaque colonne le nombre de personnes reçues lors de l'accueil secondaire (8 à 13) ou de l'accueil spécialisé (24 à 29), hors Samedi
		Colonnes 14 et 30	La zone est protégée : le total se fait automatiquement
		Colonnes 15 et 31	Indiquer le nombre de personnes reçues les samedis dans les CDI (15), les SIP (31)
ASSISTANCE RÉDACTIONNELLE	Réception hors centre des finances publiques	Colonnes 16 et 32	La zone est protégée : le total se fait automatiquement
		Colonne 40	Indiquer le nombre de personnes reçues hors CFIP durant les semaines S1, S2, S3, S4, S5 et S6, hors samedis
		Colonne 41	Indiquer le nombre de personnes reçues hors CFIP durant les samedis
		Colonne 42	La zone est protégée : le total se fait automatiquement
ACCUEIL TÉLÉPHONIQUE	Total accueil physique	Colonne 43	La zone est protégée : le total se fait automatiquement
		Colonne 44	Indiquer le nombre de personnes qui ont eu recours à l'assistance rédactionnelle pour remplir leur déclaration
	Remplissage de la déclaration	Colonne 45	Indiquer le nombre total d'appels pris en charge, y compris dans le cadre du dispositif de débordement téléphonique